

経費支弁（学費・生活費負担）書

日本国法務大臣 殿

国 籍 _____

学生氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 （ 男 ・ 女 ）

私はこの度上記の者が日本国（在留中・入国した場合）経費支弁者（財政保証人）になりましたので、下記のとおり引き受け経緯を説明するとともに経費支弁について説明します。

記

- 1 経費支弁（学費・生活費負担）の引受経緯についての説明
 （申請者の経費支弁（学費・生活費負担）を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。）

- 2 経費支弁の方法・内容

私 _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記の通り経費支弁することを証明します。
 また、上記の者が在留期間更新（在留資格変更）の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1) 学 費 半 年 ・ 年 間 _____ 万円

(2) 生 活 費 月 額 _____ 万円

(3) 支弁方法（送金・振込等支弁方法を具体的に書いてください）

- 3 現在、他の外国人留学生の経費（学費・滞在費）を負担していますか。

A していない B している

経費支弁者

住所： 〒 _____

電話： _____

学生との関係： _____

氏名： _____ 印

年 月 日